

KOBİ GO

KOBİ Nedir? KOBİ Sınıfları ve Özellikleri

2026



kobigo.com

KOBİ Nedir? KOBİ Sınıfları ve Özellikleri

KOBİ, küçük ve orta büyüklükteki işletmeleri ifade eder. Türkiye'de KOBİ sınıflandırması işletmenin yıllık çalışan sayısı ile yıllık net satış hasılatı veya mali bilanço büyüklüğü dikkate alınarak yapılır. 2025'te güncellenen tanıma göre 250 kişiden az çalışanı bulunan ve yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosundan herhangi biri 1 milyar TL'yi aşmayan işletmeler KOBİ kapsamında değerlendirilebilir. KOBİ'ler kendi içinde mikro, küçük ve orta büyüklükteki işletmeler olarak üç sınıfa ayrılır.

Güncelleme: Ağustos 2026

KOBİ tanımındaki mali sınırlar ekonomik koşullara göre değiştirilebilir. İşletme sınıfı belirlenirken KOSGEB ve ilgili mevzuattaki güncel kriterlerin kontrol edilmesi gerekir. KOSGEB'in 2025 güncellemesiyle genel KOBİ mali üst sınırı 500 milyon TL'den 1 milyar TL'ye çıkarılmıştır.

KOBİ Ne Demek?

KOBİ, **Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletme** ifadesinin kısaltmasıdır.

Ancak günlük kullanımda “küçük işletme” olarak görülen her işletmenin resmî olarak aynı KOBİ sınıfında yer aldığı düşünülmemelidir.

KOBİ statüsü belirlenirken işletmenin:

- çalışan sayısı,
- yıllık net satış hasılatı,
- mali bilanço büyüklüğü

gibi ölçütleri dikkate alınır.

Bu kriterler işletmenin mikro, küçük veya orta büyüklükteki işletme olup olmadığını belirler.

2026 KOBİ Tanımı Nedir?

2026 itibarıyla yürürlükte kullanılan güncel sınıflandırmada bir işletmenin KOBİ kapsamında değerlendirilebilmesi için genel olarak:

250 kişiden az yıllık çalışan sayısına sahip olması

ve

yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosundan herhangi birinin 1 milyar TL'yi aşmaması

gerekir.

KOBİ GO

Buradaki önemli nokta, mali kriterde **net satış hasılatı veya mali bilanço** değerlerinden birinin esas alınabilmesidir.

KOBİ'ler bu genel sınır içerisinde üç gruba ayrılır:

Mikro işletme → Küçük işletme → Orta büyüklükteki işletme

KOBİ Sınıfları Nelerdir?

KOSGEB'in güncel sınıflandırmasına göre KOBİ'ler mikro, küçük ve orta büyüklükte işletme olarak sınıflandırılır.

KOBİ Sınıfı	Yıllık Çalışan Sayısı	Net Satış Hasılatı veya Mali Bilanço
Mikro İşletme	10'dan az	10 milyon TL'yi aşmayan
Küçük İşletme	50'den az	100 milyon TL'yi aşmayan
Orta Büyüklükteki İşletme	250'den az	1 milyar TL'yi aşmayan

Bu sınırlar 2026 itibarıyla KOSGEB'in yayımladığı güncel tanımla uyumludur.

Mikro İşletme Nedir?

Mikro işletmeler KOBİ sınıflandırmasının en küçük işletme grubudur.

KOSGEB'in güncel tanımına göre:

Yıllık çalışan sayısı 10'dan az

ve

yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosu 10 milyon TL'yi aşmayan

işletmeler mikro işletme olarak değerlendirilir.

Mikro işletmeler arasında;

- küçük perakende işletmeleri,
- yerel hizmet işletmeleri,
- küçük e-ticaret satıcıları,
- atölyeler,
- danışmanlık işletmeleri,
- küçük üreticiler

bulunabilir.

Ancak bir işletmenin sektörü tek başına mikro işletme olup olmadığını belirlemez. Belirleyici olan güncel sınıflandırma kriterleridir.

Mikro İşletmelerin Özellikleri Nelerdir?

Mikro işletmelerde işletme sahibi çoğu zaman günlük operasyonların önemli bölümünde doğrudan rol oynar.

Satış, müşteri ilişkileri, satın alma, tahsilat ve finans gibi birçok süreç aynı kişi veya küçük bir ekip tarafından yürütülebilir.

Bu yapı hızlı karar alma avantajı sağlayabilir.

Bununla birlikte işletme büyüdükçe süreçlerin yalnızca işletme sahibinin bilgisine bağlı kalması operasyonel sorun yaratabilir.

Mikro işletmeler için özellikle;

- nakit akışı,
- gelir-gider takibi,
- müşteri yönetimi,
- tahsilat,
- stok kontrolü

temel yönetim alanlarıdır.

Küçük İşletme Nedir?

KOSGEB'in güncel tanımına göre:

Yıllık çalışan sayısı 50'den az

ve

yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosu 100 milyon TL'yi aşmayan

işletmeler küçük işletme sınıfında değerlendirilebilir.

Küçük işletmeler mikro işletmelere göre daha gelişmiş operasyonlara sahip olabilir.

Örneğin;

- ayrı satış ekibi,
- muhasebe veya finans sorumlusu,
- depo,
- satın alma,
- müşteri hizmetleri

gibi fonksiyonlar oluşmaya başlayabilir.

Küçük İşletmelerin Özellikleri Nelerdir?

Küçük işletmeler büyümenin önemli geçiş aşamalarından birindedir.

İşletme artık yalnızca kurucunun kişisel takibiyle yönetilemeyecek kadar fazla işlem üretmeye başlayabilir.

Bu aşamada;

- görev dağılımı,
- standart iş süreçleri,
- merkezi veri yönetimi,
- finansal raporlama,
- stok kontrolü,
- satış takibi

daha önemli hale gelir.

İşletme büyüdükçe farklı çalışanların aynı müşteriye, siparişe veya finansal kayda erişebilmesi için ortak sistemlerin kurulması gerekir.

Orta Büyüklükteki İşletme Nedir?

2025'te yapılan güncellemeyle orta büyüklükteki işletmeler için mali üst sınır 500 milyon TL'den **1 milyar TL'ye** çıkarılmıştır.

Güncel tanıma göre:

Yıllık çalışan sayısı 250'den az

ve

yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosu 1 milyar TL'yi aşmayan

işletmeler orta büyüklükte işletme olarak değerlendirilebilir.

Bu sınıf KOBİ tanımının üst sınırını oluşturur.

250 çalışan sınırına veya mali kriterlerin üzerine çıkan işletmeler KOBİ statüsü açısından ayrıca değerlendirilir.

Orta Büyüklükteki İşletmelerin Özellikleri Nelerdir?

KOBİ GO

Orta büyüklükteki işletmelerde operasyon daha karmaşık hale gelir.

İşletmede;

- birden fazla departman,
- satış ekipleri,
- satın alma,
- insan kaynakları,
- finans,
- üretim,
- depo,
- farklı şubeler,
- e-ticaret kanalları

bulunabilir.

Bu büyüklükte temel ihtiyaç yalnızca kayıt tutmak değildir.

Departmanlar arasında aynı verinin kullanılabilmesi, süreçlerin standartlaştırılması ve yöneticilerin güncel raporlara ulaşabilmesi gerekir.

Bu nedenle ERP, CRM, finans, stok ve diğer işletme yönetim sistemlerinin birbirleriyle entegre çalışması daha kritik hale gelir.

Mikro, Küçük ve Orta İşletme Arasındaki Fark Nedir?

Temel farklar çalışan sayısı ve mali büyüklük kriterlerinden oluşur.

Ancak operasyon açısından da belirgin farklılıklar görülebilir.

Mikro İşletme

İşletme sahibi günlük operasyona yoğun biçimde dahildir.

Küçük İşletme

Görevler ve ekipler ayrışmaya başlar.

Orta İşletme

Departmanlar, yöneticiler ve daha kapsamlı operasyon süreçleri oluşur.

İşletmenin sınıfı büyüdükçe veri, süreç ve raporlama yönetiminin önemi de artar.

KOBİ Sınıfı Nasıl Belirlenir?

KOBİ sınıfı yalnızca çalışan sayısına bakılarak belirlenmez.

Çalışan sayısı ile birlikte işletmenin mali büyüklüğü değerlendirilir.

Örneğin 20 çalışanı bulunan bir işletmeyi yalnızca çalışan sayısına bakarak kesin biçimde “küçük işletme” olarak sınıflandırmak yeterli olmayabilir.

Yıllık net satış hasılatı veya mali bilanço kriterlerinin de güncel sınırlar içinde bulunması gerekir.

Bu nedenle KOBİ sınıfınızı belirlerken işletmenin güncel mali verilerini kullanın.

Net Satış Hasılatı Nedir?

Net satış hasılatı, işletmenin yaptığı satışlardan ilgili indirim, iade ve benzeri unsurlar dikkate alındıktan sonra oluşan satış tutarını ifade eder.

KOBİ sınıflandırmasında kullanılan mali ölçütlerden biridir.

Burada önemli olan günlük kasa veya banka hareketlerinden tahmin yapmak yerine işletmenin muhasebe kayıtlarındaki resmi verileri kullanmaktır.

Mali Bilanço Nedir?

Mali bilanço, işletmenin belirli tarihteki varlık, borç ve öz kaynak yapısını gösteren temel finansal tablolardan biridir.

KOBİ sınıflandırmasında net satış hasılatıyla birlikte değerlendirilen diğer mali kriterdir.

KOSGEB'in güncel tanımında sınıf sınırları **yıllık net satış hasılatı veya mali bilanço** ölçütü üzerinden ifade edilmektedir.

Yıllık Çalışan Sayısı Nasıl Hesaplanır?

KOBİ sınıflandırmasında kullanılan çalışan sayısı günlük olarak iş yerinde bulunan kişi sayısından farklı bir hesaplama yaklaşımına tabidir.

İşletmenin çalışan yapısı yıl içindeki istihdam bilgileri üzerinden ilgili mevzuat ve KOSGEB uygulamalarına göre değerlendirilir.

Bu nedenle yıl içinde personel sayısı değişen işletmeler yalnızca bugünkü çalışan sayısını esas alarak KOBİ sınıfı belirlememelidir.

Özellikle destek başvurularında sistemdeki resmî işletme bilgilerinin esas alınması önemlidir.

İşletmemin KOBİ Sınıfını Nereden Öğrenebilirim?

KOSGEB kayıtlı işletmeler için **İşletme Sınıfı ve KOBİ Vasfı Belgesi** oluşturulabilen elektronik hizmet sunmaktadır. e-Devlet üzerindeki ilgili hizmet de işletmenin sınıfını ve KOBİ vasfını gösteren belgenin oluşturulabildiğini belirtmektedir.

Bu nedenle özellikle destek veya finansman başvurularında kendi tahmininiz yerine güncel resmî işletme sınıfınızı kontrol etmek daha doğru olur.

KOBİ Vasfı Belgesi Nedir?

KOBİ Vasfı Belgesi, işletmenin güncel verilere göre KOBİ niteliğini ve sınıfını gösteren belgedir.

KOSGEB'in e-hizmetleri arasında **İşletme Sınıfı ve KOBİ Vasfı Belgesi Sorgula** hizmeti bulunmaktadır.

Bu belge özellikle işletmenin KOBİ olup olmadığının resmî şekilde gösterilmesi gereken durumlarda kullanılabilir.

KOBİ Olmanın Avantajları Nelerdir?

KOBİ statüsü farklı kamu destekleri, finansman programları ve gelişim programları açısından önemli olabilir.

Ancak KOBİ olmak otomatik olarak bütün desteklerden yararlanma hakkı vermez.

Her destek programının;

- sektör,
- işletme yaşı,
- finansal performans,
- proje konusu,
- çalışan sayısı,
- faaliyet kodu

gibi ek kriterleri bulunabilir.

Örneğin KOSGEB'in 2026'daki bazı programları belirli sektörler ve işletme özellikleri için özel koşullar içermektedir.

Dolayısıyla:

KOBİ GO

KOBİ statüsü = tüm desteklere otomatik uygunluk

şeklinde düşünülmemelidir.

KOBİ'ler Hangi Desteklerden Yararlanabilir?

Destek programları dönemsel olarak değişmektedir.

KOSGEB 2026 yılında girişimciler, imalat işletmeleri ve büyüme odaklı KOBİ'ler için farklı destek ve finansman programları yürütmektedir. Örneğin Girişimci Destek Programı'nın 2026 ikinci döneminde belirli sektörlerdeki işletmeler için 2 milyon TL'ye kadar iş geliştirme desteği duyurulmuştur.

Bu nedenle “KOBİ destekleri nelerdir?” sorusunun cevabı sabit değildir.

Güncel çağrı ve program koşulları ayrıca takip edilmelidir.

İlgili Rehber: KOSGEB Destekleri Nelerdir? →

Her KOBİ KOSGEB Desteği Alabilir mi?

Hayır.

Bir işletmenin KOBİ kapsamında bulunması KOSGEB desteklerine başvurabilmesi açısından temel koşullardan biri olabilir ancak destek programlarının kendine özgü kriterleri vardır.

Örneğin;

- sektör,
- NACE kodu,
- işletme yaşı,
- proje bütçesi,
- finansal veriler,
- çalışan sayısı

gibi ek kriterler uygulanabilir.

KOSGEB'in bazı programlarında son mali yıl bilanço esasına göre defter tutma veya ihracat yapmış olma gibi ek koşullar da bulunmaktadır.

KOBİ Beyanı Nedir?

KOSGEB'in işletmeler için elektronik **İşletme Beyanı** sistemi bulunmaktadır ve işletmeler sisteme e-Devlet üzerinden erişebilmektedir.

İşletmenin KOBİ niteliğinin değerlendirilmesinde güncel işletme bilgilerinin doğru olması önemlidir.

Bu nedenle KOSGEB işlemleri yapılırken işletme bilgilerinin ve beyanlarının güncel tutulması gerekir.

KOBİ Olmak Şirket Türüne Bağlı mı?

KOBİ sınıflandırması doğrudan “şahıs, limited veya anonim şirket” ayrımına dayanmaz.

KOBİ olup olmadığınızı esas olarak işletmenin büyüklük kriterleri belirler.

Dolayısıyla uygun koşulları sağlayan farklı hukuki yapılardaki işletmeler KOBİ niteliğine sahip olabilir.

Şirket türü ile işletme büyüklüğü birbirinden farklı kavramlardır.

Şahıs Şirketi KOBİ Olabilir mi?

İşletmenin hukuki yapısı ve KOBİ sınıfı aynı şey değildir.

Gerçek kişi işletmesi de ilgili çalışan ve mali büyüklük kriterlerini karşılaması halinde KOBİ değerlendirmesi kapsamında yer alabilir.

Bu nedenle:

“KOBİ olmak için limited şirket kurmak gerekir.”

ifadesi doğru değildir.

Limited Şirket KOBİ midir?

Her limited şirket otomatik olarak KOBİ değildir.

Limited şirketin;

- çalışan sayısı,
- net satış hasılatı,
- mali bilanço

kriterlerine bakılır.

Güncel üst sınırların üzerinde bulunan limited şirket KOBİ tanımını dışında kalabilir.

KOBİ GO

Benzer şekilde küçük ölçekte faaliyet gösteren limited şirket mikro işletme sınıfında da olabilir.

Anonim Şirket KOBİ Olabilir mi?

Evet, hukuki şirket türü tek başına KOBİ statüsünü ortadan kaldırmaz.

Anonim şirket de gerekli çalışan ve mali büyüklük şartlarını karşılıyorsa KOBİ kapsamında değerlendirilebilir.

Dolayısıyla “anonim şirket = büyük işletme” şeklinde otomatik bir sınıflandırma doğru değildir.

Esnaf ile KOBİ Aynı Şey mi?

Hayır.

Esnaf kavramı ile KOBİ kavramı farklı hukuki ve ekonomik sınıflandırmalara dayanır.

Bir işletmenin esnaf niteliğinde olup olmaması ayrı mevzuat çerçevesinde değerlendirilirken KOBİ statüsü çalışan ve mali büyüklük kriterlerine göre belirlenir.

Bu nedenle iki kavram günlük kullanımda birbirine yakın görünse de eş anlamlı değildir.

Girişim ile KOBİ Aynı Şey mi?

Hayır.

Girişim veya startup daha çok iş modelinin aşaması, yenilikçi yapısı veya büyüme potansiyeliyle ilgili kullanılan kavramlardır.

KOBİ ise işletme büyüklüğüne ilişkin resmî bir sınıflandırmadır.

Yeni kurulmuş teknoloji girişimi bir KOBİ olabilir.

Ancak yeterince büyüdüğünde KOBİ sınırlarının üzerine çıkabilir.

KOBİ'lerin Temel Özellikleri Nelerdir?

Her KOBİ aynı değildir ancak KOBİ'lerde sık görülen bazı yapısal özellikler bulunabilir.

Daha Hızlı Karar Alma

KOBİ GO

Yönetim yapısının daha küçük olması kararların büyük kuruluşlara göre daha hızlı alınmasını sağlayabilir.

Müşteriye Yakınlık

İşletme sahibi veya yönetici çoğu zaman müşterilerle doğrudan temas halindedir.

Esneklik

Ürün, hizmet veya süreç değişiklikleri bazı büyük şirketlere göre daha hızlı uygulanabilir.

Sınırlı Kaynak

Finansman, insan kaynağı ve teknoloji bütçeleri büyük şirketlere göre daha sınırlı olabilir.

Kurucuya Bağımlılık

Özellikle mikro ve küçük işletmelerde kritik bilgi ve kararlar işletme sahibinde toplanabilir.

Bu nedenle büyüdükçe süreçlerin sistemleştirilmesi önemlidir.

KOBİ'lerin Karşılaştığı Temel Yönetim Sorunları

KOBİ büyüdükçe yalnızca satış sayısı artmaz.

Aynı zamanda;

- müşteri sayısı,
- tahsilatlar,
- faturalar,
- stok,
- tedarikçiler,
- çalışanlar,
- satış kanalları

da artar.

Bu süreçler farklı Excel dosyaları veya birbirinden kopuk uygulamalarla yönetildiğinde işletmenin güncel durumunu görmek zorlaşabilir.

Bu nedenle işletme büyüklüğü arttıkça **tek veri kaynağı ve bağlantılı iş süreçleri** daha önemli hale gelir.

KOBİ'lerde Finans Yönetimi Neden Önemlidir?

KOBİ'lerde sınırlı nakit rezervi, finansal hataların etkisini artırabilir.

İşletmenin;

- gelirini,
- giderini,
- alacağını,
- borcunu,
- tahsilatını,
- ödeme planını,
- nakit akışını

düzenli takip etmesi gerekir.

Yüksek satış her zaman güçlü finansal yapı anlamına gelmez.

Tahsilatların gecikmesi veya stoklara fazla nakit bağlanması işletmenin finansal dengesini bozabilir.

İlgili Rehber: Ön Muhasebe Nedir? →

KOBİ'lerde Satış ve Müşteri Yönetimi

KOBİ'ler için yeni müşteri kazanmak önemli olduğu kadar mevcut müşterilerin düzenli takip edilmesi de önemlidir.

Müşteriler yalnızca telefon rehberinde veya farklı çalışanların kişisel kayıtlarında tutulduğunda;

- satış fırsatları,
- teklifler,
- görüşmeler,
- müşteri geçmişi

kaybolabilir.

CRM yaklaşımı müşteri bilgilerinin ve satış süreçlerinin sistematik biçimde yönetilmesine yardımcı olur.

İlgili Rehber: CRM Nedir? →

KOBİ'lerde Stok ve Tedarik Yönetimi

KOBİ GO

Stoklu çalışan KOBİ'lerde işletme sermayesinin önemli bölümü ürün veya hammaddede bulunabilir.

Fazla stok nakdi bağlarken yetersiz stok satış kaybına yol açabilir.

Bu nedenle;

- minimum stok,
- kritik stok,
- tedarik süresi,
- stok devir hızı,
- alış maliyeti

gibi göstergeler takip edilmelidir.

KOBİ'lerde Dijitalleşme Neden Önemlidir?

İşletme küçükken manuel süreçler yönetilebilir görünebilir.

Ancak büyüdükçe aynı verinin tekrar tekrar girilmesi, farklı uygulamalar arasında aktarılması ve raporların manuel hazırlanması zaman kaybına yol açabilir.

KOBİ'lerde dijitalleşmenin amacı yalnızca kağıdı ortadan kaldırmak değildir.

Asıl amaç:

veriyi tek yerde toplamak, tekrarlanan işleri azaltmak ve daha hızlı karar alabilmektir.

KOBİ'ler Ne Zaman ERP veya İşletme Yönetim Sistemi Kullanmalı?

ERP yalnızca büyük şirketlere yönelik bir sistem değildir.

İşletmede;

- satış,
- stok,
- finans,
- satın alma,
- müşteri,
- e-ticaret

verileri farklı uygulamalara dağılmaya başladığında merkezi işletme yönetimi ihtiyacı ortaya çıkabilir.

KOBİ GO

Özellikle küçük işletmeden orta büyüklükte işletmeye geçiş sırasında süreçlerin standartlaştırılması büyümeyi kolaylaştırabilir.

KOBİ Sınıfı Zaman İçinde Değişebilir mi?

Evet.

Bir işletmenin çalışan sayısı ve finansal büyüklüğü zaman içinde değişebilir.

Örneğin mikro işletme büyüyerek küçük işletme sınıfına, daha sonra orta büyüklükteki işletme sınıfına geçebilir.

Aynı şekilde ekonomik koşullara bağlı olarak KOBİ tanımındaki mali sınırlar da mevzuatla güncellenebilir. Nitekim genel KOBİ mali üst sınırı 2023'te 500 milyon TL iken 2025 düzenlemesiyle 1 milyar TL'ye yükseltilmiştir.

Bu nedenle eski içeriklerdeki KOBİ rakamlarının güncel olduğu varsayılmamalıdır.

KOBİ Olup Olmadığınızı Nasıl Kontrol Edebilirsiniz?

En sağlıklı yöntem işletmenin güncel çalışan ve finansal verilerini resmî sistem üzerinden kontrol etmektir.

KOSGEB'in e-hizmetlerinde işletme sınıfı ve KOBİ vasfı belgesi sorgulama hizmeti bulunmaktadır. e-Devlet üzerinde de bu belge oluşturulabilmektedir.

Özellikle destek başvurusu yapılacaksa sınıf bilgisinin güncel olduğundan emin olunmalıdır.

KOBİ Sınıfı Kontrol Listesi

- Yıllık çalışan sayımı kontrol ettim.
- Yıllık net satış hasılatımı kontrol ettim.
- Mali bilanço büyüklüğümü kontrol ettim.
- Güncel KOBİ sınırlarını kullandım.
- Mikro işletme kriterlerini kontrol ettim.
- Küçük işletme kriterlerini kontrol ettim.
- Orta büyüklükteki işletme kriterlerini kontrol ettim.
- KOSGEB işletme bilgilerimi güncelledim.
- İşletme Sınıfı ve KOBİ Vasfı Belgesini kontrol ettim.
- Destek başvurusu yapacaksam programın özel kriterlerini ayrıca inceledim.

Sıkça Sorulan Sorular

KOBİ GO

KOBİ nedir?

KOBİ, küçük ve orta büyüklükteki işletmeleri ifade eder. 2026 itibarıyla güncel tanımda 250 kişiden az çalışanı bulunan ve yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosundan herhangi biri 1 milyar TL'yi aşmayan işletmeler genel KOBİ üst sınırı içinde değerlendirilir. KOBİ'ler mikro, küçük ve orta büyüklükte işletme olmak üzere üç sınıfa ayrılır.

Mikro KOBİ nedir?

Yıllık çalışan sayısı 10'dan az olan ve yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosu 10 milyon TL'yi aşmayan işletmeler mikro işletme olarak sınıflandırılır.

Küçük işletme kaç çalışandır?

Güncel KOBİ tanımında küçük işletmenin yıllık çalışan sayısı 50'den az olmalıdır. Ayrıca yıllık net satış hasılatı veya mali bilançosu 100 milyon TL'yi aşmamalıdır.

Orta ölçekli işletme kaç çalışandır?

Orta büyüklükteki işletmelerde yıllık çalışan sayısı 250'den azdır. Güncel mali üst sınır yıllık net satış hasılatı veya mali bilanço açısından 1 milyar TL'dir.

Şahıs şirketi KOBİ olabilir mi?

Evet. KOBİ sınıflandırması yalnızca şirketin şahıs, limited veya anonim olması üzerinden yapılmaz. İşletmenin çalışan sayısı ve mali büyüklüğü esas alınır. Bu nedenle gerekli kriterleri sağlayan gerçek kişi işletmeleri de KOBİ kapsamında değerlendirilebilir.

Limited şirket otomatik olarak KOBİ midir?

Hayır. Limited şirket olmak KOBİ statüsünü otomatik olarak sağlamaz. Çalışan sayısı, yıllık net satış hasılatı ve mali bilanço kriterlerinin güncel KOBİ sınırlarına uygun olması gerekir.

İşletmemin KOBİ sınıfını nereden öğrenebilirim?

KOSGEB'in e-hizmetleri veya e-Devlet üzerinden İşletme Sınıfı ve KOBİ Vasfı Belgesi oluşturulabilir. Bu hizmet işletmenin güncel sınıfını ve KOBİ niteliğini kontrol etmek için kullanılabilir.

Sonuç: KOBİ Olmak İşletmenin Büyüklüğünü Tanımlar, Potansiyelini Değil

KOBİ GO

KOBİ tanımı işletmenin küçük, mikro veya orta büyüklükte olduğunu belirlemek için kullanılan resmî bir sınıflandırmadır.

2026 itibarıyla KOBİ'ler:

Mikro → 10'dan az çalışan / 10 milyon TL

Küçük → 50'den az çalışan / 100 milyon TL

Orta → 250'den az çalışan / 1 milyar TL

sınırları üzerinden sınıflandırılmaktadır.

Ancak KOBİ sınıfı işletmenin ne kadar profesyonel yönetildiğini veya ne kadar büyülebileceğini göstermez.

Mikro işletme de güçlü bir dijital altyapı ve iyi finans yönetimiyle büyüebilir; orta büyüklükteki işletme de dağınık süreçler nedeniyle verimlilik problemi yaşayabilir.

Bu nedenle işletmenin büyüklüğü değiştikçe yönetim sisteminin de birlikte gelişmesi gerekir.



© 2026 KOBİ GO — Türkiye'nin Akıllı İşletim Sistemi

Yasal Uyarı ve Sorumluluk Reddi

Bu rehber, KOBİ GO tarafından yalnızca **genel bilgilendirme ve eğitim amacıyla** hazırlanmıştır. Rehberde yer alan bilgi, açıklama, örnek, hesaplama, öneri, kontrol listesi ve diğer içerikler; hukuki, mali, vergisel, muhasebesel, yatırım, finansal veya profesyonel danışmanlık niteliği taşımaz ve herhangi bir sonuç, kazanç, teşvik, destek, vergi avantajı veya ticari başarı garantisi oluşturmaz.

Mevzuat, uygulamalar, oranlar, limitler, teşvikler, destek programları ve resmî prosedürler zaman içinde değişebileceğinden, kullanıcıların işlem veya karar vermeden önce güncel bilgileri ilgili resmî kurum ve kuruluşlardan doğrulamaları ve gerekli durumlarda yetkili mali

KOBİ GO

müşavir, avukat, finansal danışman veya ilgili uzmanlardan profesyonel destek almaları önerilir.

KOBİ GO ve ilgili şirketleri, bu rehberde yer alan bilgilerin kullanılması, yorumlanması veya bu bilgilere dayanılarak alınan kararlar sonucunda doğabilecek doğrudan veya dolaylı zarar, kayıp, maliyet ya da yükümlülüklerden, yürürlükteki mevzuatın izin verdiği ölçüde sorumlu tutulamaz. Rehber içeriğinin izinsiz çoğaltılması, değiştirilmesi, yeniden yayımlanması, satılması veya ticari amaçlarla kullanılması yasaktır. Tüm hakları saklıdır.

kobigo.com